



**מכרז לפיתוח ולתחזוקה של מערכת מידע חדשה  
עבור הרשות להסדרת התיישבות הבדואים בנגב**

# **פרק 0 - מנהלה**

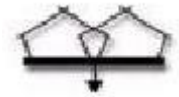


## תוכן עניינים

1	פרק 0 - מנהלה	0.0
4	טבלת ריכוז תאריכים	0.1
4	כללי (I)	0.2
4	מונחים והגדרות (I)	0.3
6	מנהלה (I)	0.3.1
6	נציג המזמין	0.3.2
6	הגשת ההצעה (M)	0.3.3
7	מספר הצעות	0.3.4
7	הבהרות לרוכשי המכרז	0.3.5
7	תהליך בחירת הספק (I)	0.4
10	המכרז (I)	0.5
10	רכישת מסמכי המכרז (M)	0.6
10	התחייבויות ואישורים שעל המציע להמציא עם הגשת הצעה (M)	0.6.1
10	ערבות המציע	0.6.2
11	ניהול ספרים	0.6.3
11	עוסק מורשה	0.6.4
11	תוקף ההצעה	0.6.5
11	בעלות/זכויות	0.6.6
12	רכישת המכרז; מציעי ישראלי; העדפות; אישורים נוספים	0.6.7
13	התחייבות לאיוש הפרויקט	0.6.8
13	פניה ללקוחות	0.6.9
13	הצהרות והבנת המציע	0.6.10
13	הסכם	0.6.11
14	התחייבויות לגבי זמינות ומשך העסקת עובדי מפתח	0.6.12
14	הימנעות מסיכול; שיתוף פעולה עם ספקי המזמין	0.6.13
14	ניגוד עניינים	0.6.14
14	שימוש בתוכנות מקוריות	0.6.15
14	העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום	0.6.16
14	אופק שירות, תחזוקה וחלקי חילוף	0.6.17
15	סמכות השיפוט	0.7
15	התחייבויות ואישורים שיידרשו מהמציע לאחר זכייה במכרז (M)	0.7.1
15	ערבות ביצוע	



15.....	0.7.2	חתימה על החוזה
16.....	0.7.3	הצהרת סודיות
16.....	0.7.4	ביטוחים
16.....	0.7.5	איוש הפרויקט
16.....	0.7.6	עדכניות טכנולוגית; ציוד חדש
16.....	0.7.7	הפסקת עבודה / החלפת ספקי שירות / ספקי משנה
16.....	0.7.8	כח-אדם חליפי
17.....	0.7.9	אי העברת זכויות / חובות / ביצוע
17.....	0.8	תנאים כלליים (I)
18.....	0.9	השתתפות ספקים קיימים (N)
18.....	0.10	בעלות על המכרז ועיון בהצעה הזוכה (I)
18.....	0.10.1	בעלות על המכרז
18.....	0.10.2	עיון בהצעה הזוכה (S)
18.....	0.11	שלמות ההצעה ואחריות כוללת (I)
18.....	0.12	שילוב קבלני משנה בהצעה (I)
19.....	0.13	סיווג והנחיות בטחון (I)
19.....	0.14	מבנה ההצעה הנדרש (M)
19.....	0.15	סיווג רכיבי המכרז - השיטה (I)
20.....	0.16	ריכוז סעיפי חובה ותנאי סף (I)
20.....	0.16.1	ריכוז סעיפי חובה ותנאי סף מנהליים
20.....	0.16.2	ריכוז סעיפי חובה ותנאי סף איכותיים
21.....	0.17	מחירים (I)
22.....		נספחים
23.....		נספח 3.5 – מפ"ל
25.....		נספח 6.1 – נוסח ערבות מכרז
26.....		נספח 0.6.10 – נוסח הסכם לחתימת המציע



## 0.0 טבלת ריכוז תאריכים

פעילות	תאריך
פרסום המכרז בעיתונות	2.9.2010
מועד אחרון לרכישת מסמכי המכרז	4.10.2010
מפגש מציעים	<b>לא יתקיים</b>
מועד אחרון לשאלות הבהרה	4.10.2010
מועד אחרון להגשת ההצעות בתיבת המכרזים	26.10.2010
תוקף ההצעה והערבות הנדרשת בגין הגשת הצעה	26.1.2011

## 0.1 כללי (I)

0.1.1 משרד הבינוי והשיכון מבקש לקבל הצעות לאספקת שירותים כהגדרתם בסעיף 0.2.12, לגבי הקמת מערכת מידע חדשה עבור הרשות להסדרת התיישבות הבדואים בנגב, המיועדת להוות את התשתית התפעולית של הרשות.

0.1.2 המציעים נדרשים להגיש הצעותיהם לכלל השירותים המפורטים, לא תתקבלנה הצעות לשירותים חלקיים.

0.1.3 ההצעה שתוגש תהיה בהתאם לנוהל מפת"ח, לפי המהדורה התקפה ביום האחרון להגשת הצעות. ביצוע העבודה בהמשך יהיה בהתאם לנוהל מפת"ח, לפי המהדורה התקפה בכל עת.

## 0.2 מונחים והגדרות (I)

ההגדרות מוצגות לפי סדר א'ב לנוחיות המציעים.

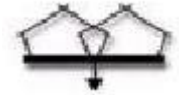
0.2.1 ההסכם: ההסכם, לרבות נספחיו, שייחתם בין המזמין לספק, והמצורף למכרז כנספח 0.6.11.

0.2.2 המזמין (או המשרד): משרד הבינוי והשיכון.

0.2.3 המכרז: כל המסמכים הבאים - הבקשה להצעות על נספחיה ותיקוניה, לרבות תשובות שניתנו בכתב לשאלות הבהרה של המציעים כאמור בסעיף 0.3.4 להלן, ולרבות ההסכם על נספחיו.

0.2.4 "הסכם רמת שירות": וגם "SLA (Service Level Agreement)" - הסכם המגדיר את רמת השירות, שאותה מתחייב הספק לספק למזמין, כמפורט בסעיף 4.5.

0.2.5 הרשות: הרשות להסדרת התיישבות הבדואים בנגב - היחידה הארגונית עבורה תוקם המערכת נשוא מכרז זה.



מי שרכש את מסמכי המכרז כנדרש והגיש הצעה בהתאם לאמור בהם.	מציע:	0.2.7
מציע שהצעתו זכתה במכרז והמזמין חתם עמו על ההסכם המצורף בנספח 0.6.11.	ספק:	0.2.9
גופים אשר מוצעים בהצעת המציע/יופעלו על-ידי הספק (בהתאמה), לביצוע השירותים, ואשר קיבלו את אישור המזמין. יובהר כי ספק מוצרים שאינו מבצע עבודה בפרויקט, לא יחשב כקבלן/ספק משנה.	ספקי/קבלני משנה:	0.2.10
עובדי הספק ו/או עובדי ספקי המשנה וכל אדם אחר מטעם הספק או מטעם ספקי המשנה, המשתתפים במתן השירותים על-פי הצעת הספק במענה למכרז זה.	ספקי שירותים:	0.2.11
כל פעולה הנדרשת מהספק מכוח מסמכי המכרז והוראות ההסכם המצורף, לרבות אספקת שירותי פיתוח ותחזוקת תוכנה.	שירותים	0.2.12
השירותים הנכללים במסגרת פיתוח התוכנה, התקנת המערכת והעברתה לשלב התפעול, והכוללים בין היתר את השירותים הבאים:	שירותי פיתוח תוכנה:	0.2.13
<ul style="list-style-type: none"> <li>- אפיון מפורט ועיצוב של המערכת.</li> <li>- פיתוח תוכנה ייעודית במסגרת הפרויקט.</li> <li>- הקמת בסיס הנתונים של המערכת.</li> <li>- אינטגרציה של תוכנות מדף ותוכנות ייעודיות.</li> <li>- בדיקות המערכת.</li> <li>- תיעוד המערכת כמפורט בסעיף 4.6.</li> <li>- הקמת המערכת כמפורט בסעיף 4.2.3.5 (תכנית הקמה).</li> <li>- הדרכה והטמעה, כמפורט בסעיף 4.2.3.5.4 (תכנית הדרכה והטמעה).</li> <li>- ביצוע שינויים ושיפורים כמפורט בסעיף 4.2.3.6</li> </ul>		
שירות ותחזוקה לתוכנה, תיקון תקלות (באגים) כמפורט בסעיף 4.7. וביצוע שינויים ושיפורים כמפורט בסעיף זה.	שירותי תחזוקת תוכנה:	0.2.14
תוכנית בדיקות, שמטרתה לוודא כי התקנת המערכת, על כל היבטיה, חומרה, תוכנה, תקשורת ואינטגרציה, בוצעה בהצלחה בהתאם לקריטריונים שהגדיר (או אישר) המזמין.	תכנית בדיקות:	0.2.15



0.2.17 תקופת הפיתוח: תקופה בה מבוצעים שירותי פיתוח התוכנה עד למסירתה הסופית למזמין ואישור המזמין על קבלת המערכת. ובתוספת של שנה מיום אישור המזמין על קבלת המערכת בה ינתנו שירותי תחזוקת תוכנה (שנת אחריות).

0.2.17 תקופת ההסכם: תקופת הפיתוח עם אופציה להארכת ההסכם לתקופות נוספות לקבלת שירותי תחזוקת תוכנה לתקופה של עד 5 שנים נוספות. כל הארכה תהיה לתקופה אשר תוגדר ע"י המזמין, על פי הצורך.

ובנוסף כל ההגדרות המופיעות כחלק מההסכם המצורף כנספח 0.6.11.

### 0.3 מנהלה (I)

#### 0.3.1 נציג המזמין

נציגת המזמין היא גב' עופרה פרנקל – מנהלת אגף בכיר מערכות מידע של המזמין, או מי שהוסמך מטעמה.

#### 0.3.2 הגשת ההצעה (M)

0.3.2.1 את ההצעה יש להגיש בשפה העברית (עלוני מידע של מוצרי מדף ניתן להגיש בשפה האנגלית, אם אינם קיימים בעברית) במארז סגור ללא כל סימני זיהוי של המציע, למועד האמור בסעיף 0.0 לעיל בדיוק, ב"תיבת המכרזים" הנמצאת ב- משרד הבינוי והשיכון קריית הממשלה מזרח ירושלים בניין א' קומת קרקע ליד חדר הדואר. על המארז יצוין רק "מכרז מס' 17/2010"

0.3.2.2 המארז יכיל 3 מעטפות חתומות/מארזי משנה חתומים, כדלהלן:  
א. מעטפה ראשונה תכיל מענה לפרק המנהלה, כתב ערבות וכל האישורים הדרושים לפרק זה ועליה יצוין "מכרז מס' 17/2010 - מענה לפרק 0".

ב. מעטפה שניה תכיל מענה לפרקים 1-4 ועליה יצוין "מכרז מס' 17/2010 - מענה לפרקים 1-4".

ג. מעטפה שלישית תכיל מענה לפרק המחיר ועליה יצוין "מכרז מס' 17/2010 - מענה לפרק 5".

0.3.2.3 יש להקפיד על הפרדת המעטפות כנדרש, כדי לאפשר את תהליך הבדיקה המתואר בהמשך. יש לשים לב, כי המעטפות השונות תיפתחנה בשלבי בדיקה שונים.

0.3.2.4 ההצעה תוגש ב- 3 עותקים זהים (כולל אישורים ונספחים למיניהם).

0.3.2.5 על עותק ההצעה, המכיל את כתב הערבות המקורי, יצוין "מכיל כתב ערבות מקורי".

0.3.2.6 עותק אחד של ההצעה יוחתם בכל עמוד בחותמת המציע ובחתימת מורשי חתימה בראשי-תיבות. שאר העותקים יכולים להיות העתקים צילומיים של עותק זה, או לחילופין ניתן להחתים את העמוד הראשון בכל אחד מהעותקים בחותמת הרשמית של המציע.



0.3.2.6 ההצעה תוגש בצירוף CD (לכל אחת משלוש המעטפות בהתאם), המכיל את קבצי ההצעה בפורמט של WORD 2007. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהצעה המודפסת לאמור בקבצים האלקטרוניים, יקבע הנוסח המודפס. הספק יצרף את טבלאות המחירים גם בפורמט Excel 2007. תוכניות העבודה הנדרשות במענה לפרק 4 תוגשנה בפורמט MS Project.

0.3.2.7 יש לצרף להצעה מכתב, שבו יצוינו הפרטים הבאים:  
א. שם המציע, כתובת המציע, כתובת אתר אינטרנט של המציע (אם קיים).  
ב. שם איש הקשר של המציע לצורך מכרז זה, מספר הטלפון, מספר הטלפון הנייד, מספר הפקס וכתובת ה- Email שלו.

0.3.2.8 הצעה שלא תוכנס לתיבת המכרזים עד לשעה 12:00 בדיוק לא תשתתף במכרז ותיפסל על הסף.

0.3.2.9 המזמין רשאי, עפ"י שיקול דעתו, לדחות כל מועד הקבוע במכרז. הודעה בדבר דחיית המועד תימסר על ידי המזמין לכל המציעים שרכשו את המכרז.

### 0.3.3 מספר הצעות

מציע לא יוכל להגיש יותר מהצעה אחת.

### 0.3.4 הבהרות לרוכשי המכרז

0.3.4.1 לאחר פרסום המכרז ובטרם הגשת ההצעות רשאי מי שרכש את מסמכי המכרז לפנות בכתב למזמין לקבלת הבהרות בכל עניין הקשור במכרז.

0.3.4.2 את השאלות יש לשלוח עד למועד האמור בסעיף 0.0 לעיל, בדואר אלקטרוני לכתובת [shlomog@moch.gov.il](mailto:shlomog@moch.gov.il). יש לוודא קבלת השאלות ע"י המזמין באמצעות דוא"ל חוזר או בטלפון מס' 02-5847270. האחריות לוודא קבלת השאלות אצל המזמין, הינה על המציע בלבד.

0.3.4.3 המזמין רשאי שלא להתייחס לשאלות או להשגות שיועברו לאחר המועד דלעיל.

0.3.4.4 בכל שאלה יש להתייחס לסעיף במכרז שאליו מתייחסת השאלה. המזמין רשאי שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן לא ברורות, כלליות, לא ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חסוי או מכל טעם אחר, על פי שיקול דעתו.

0.3.4.5 השאלות צריכות להיות מנוסחות בעברית, ותשובת המזמין תהיה אף בעברית.

0.3.4.6 תשובות המזמין לשאלות יופצו על ידי המזמין בין כלל הרוכשים של מסמכי המכרז, בפקס או בדואר אלקטרוני, בהתאם לפרטים שנמסרו למזמין בעת רכישת מסמכי המכרז. נוסח התשובות שיישלחו ע"י המזמין הוא הנוסח היחיד המחייב כתשובת המזמין.

### 0.3.5 תהליך בחירת הספק (I)

להלן מתוארים התהליך והשלבים לבחירת הספק:



שלב	תיאור השלב
1	הגשת הצעות
2	ניפוי ראשוני של הצעות בגין אי עמידה בתנאי סף מנהליים והשלמת/תיקון פגמים טכניים (בכפוף לדין ולשיקול דעת המזמין).
3	בדיקת הפרקים המקצועיים (פרקים 1-4) וניפוי הצעות בגין אי עמידה בתנאי סף איכותיים. בשלב זה יבוצעו מצגות (ביצוע המצגות הינו חלק אופציונלי). בתום השלב, יינתנו ציונים סופיים לפרקי האיכות של כל ההצעות שנותרו לאחר שלב 2.
4	בדיקת ההצעות הכספיות (פרק 5) של המציעים שנותרו, כולל מתן ציונים משוקללים. במהלך שלב זה עשוי המזמין להזמין את המציעים לניהול מו"מ כספי - Best & Final (ההליך יקויים רק אם מחיר ההצעה שזכתה בציון המשוקלל הגבוה ביותר, חורג מהאומדן שהוגדר למכרז).
5	בחירת הזוכה במכרז.
תהליך הבחירה (ממועד הגשת הצעות ועד בחירת זוכה) מתוכנן להימשך כ- 3 חודשים. הערכה זו הינה הערכה ראשונית ואיננה מהווה התחייבות של המזמין.	

המשקלות לפיהם ייבחנו כל ההצעות מוצגים במפ"ל המפורט להלן. מציע אשר יגיש את הצעתו ייחשב כמי שמסכים להם ואין לו ולא תהיה לו כל טענה לגביהם. בסיס ההערכה הוא: 50% מחיר, 50% איכות. קבלת ציון איכות כולל של 80% מהווה תנאי למעבר לשלב בדיקת ההצעות הכספיות (שלב 4).

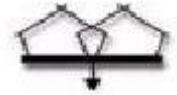
המפ"ל לפיו תיבדקנה הצעות המציעים מופיע בנספח 0.3.5.

להלן פירוט פעילויות מרכזיות בתהליך הבחירה, המוצג בטבלה שלעיל. יובהר, כי בכל אחד מהשלבים, שומר המזמין לעצמו את הזכות לבקש הבהרות בכתב.

### **שלב 2 - ניפוי בגין אי עמידה בתנאי סף מנהליים והשלמת/תיקון פגמים טכניים**

בשלב זה יבחן המזמין עמידת ההצעות בתנאי הסף המנהליים במכרז (סעיפים המסווגים כ-M בפרק 0, ועמידה בכלל תנאי המכרז). הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף המנהליים (או הצעה הכוללת הסתייגות) עלולה להפסל. ריכוז תנאי סף מנהליים מפורט בסעיף 0.16.1.

**מובהר בזאת כי תנאי הסף הם תנאים מצטברים, אשר צריכים להתקיים במציע ביום הגשת ההצעות.** המזמין יהיה רשאי לפנות למציעים לקבלת הבהרות להצעתם ו/או להשלמת ו/או לתיקון פגמים טכניים בהצעה (בכפוף לדין). עם זאת יודגש, כי המציע אינו מתחייב לפנות לתיקון פגמים בהצעות, גם כשמדובר בפגמים טכניים, והמציעים מתבקשים להקפיד על עמידה מלאה במלוא דרישות המכרז.



### **שלב 3 – בדיקת פרקים 4-1, ביצוע מצגות, ניפוי איכות**

בשלב זה ילמד המזמין את פרקים 4-1 של המציעים שנותרו. לאחר העיון בהצעות, המזמין עשוי לדרוש מצגות, שבמסגרתן יציגו המציעים את הצעותיהם. המזמין יהיה רשאי לפנות למציעים לקבלת הבהרות להצעתם, וכן להבהיר למציעים סוגיות והיבטים שהוא מבקש לשים עליהם דגש במצגת, אם תתקיים.

ניקוד הצעתו המקצועית של המציע יתבסס על הצעת המציע, הבהרותיו לפניות המזמין, תוכן המצגות (ככל שיתקיימו), פניה ללקוחות המציע לקבלת חו"ד וכל מידע רלוונטי נוסף שיעמוד לרשות המזמין. כמידע רלוונטי נוסף, שומר המזמין לעצמו את הזכות לראיין מי מבדלי התפקיד המוצעים במענה לסעיף 4.1.2, ולבקר באתר המציע.

הציונים להצעות יינתנו לפי המ"ל המפורט 0.3.5.

הצעות שלא תעמודנה בתום השלב בכל ציוני הסף הנדרשים במכרז ו/או בציון איכות כולל בגובה של 80% - ייפסלו ולא יעברו לשלב הבא.

### **שלב 4 - בדיקת ההצעות הכספיות (פרק 5), כולל מתן ציונים משוקללים**

בתום בדיקת פרקי האיכות תיפתחנה מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב בדיקת האיכות (שלב 3) ותיבדקנה ההצעות הכספיות של אותם מציעים.

אם יתקיימו נסיבות בהן חלק מן המציעים זכאים להעדפת תוצרת הארץ, וחלק אחר אינם זכאים, יופעל מנגנון ההעדפה שבתקנות חובת מכרזים (העדפת תוצרת הארץ, וחובת שיתוף פעולה עסקי) התשנ"ה-1995. בהקשר זה מופנית תשומת לב למציעים לאישור הנדרש בסעיף 0.6.6(ד).

ההצעות יינתנו ציוני עלות, ויחושב לכל אחת מהן הציון המשוקלל הכולל (שקלול ציון האיכות עם ציון המחיר).

הציון עבור מרכיב העלות יינתן על בסיס המחיר להשוואת ההצעות (LCC) כפי שמפורט בסעיף 5.6 בפרק 5. הציונים יינתנו לפי הכללים הבאים:

א. ההצעה הזולה ביותר תזכה לציון 100.

ב. הציון של ההצעות האחרות יחושב לפי הנוסחה  $100 \cdot (A/B)$  כאשר A הוא מחיר ה-LCC בהצעה הזולה ביותר ו-B הוא מחיר ה-LCC בהצעה הנבדקת.

המזמין שומר לעצמו את הזכות לנהל משא ומתן כספי (שלב Best & Final) עם המציעים (שעברו את שלב 3). עם זאת, שלב זה יקוים רק אם מחיר ההצעה שזכתה בציון המשוקלל הגבוה ביותר, חורג מאומדן העלות שנקבע למכרז. יודגש - באופן רגיל לא אמור להיות מנוהל שלב זה, ולפיכך יש להציע את המחיר המיטיבי מלכתחילה.

כאמור, רק בנסיבות החריגות שפורטו לעיל, תינתן לכל אחד מהמציעים שהגיעו לשלב זה (לא נפסלו בשלבים 2, 3), האפשרות להגיש הצעה כספית משופרת, אשר על פיה תדורג הצעתו (Best & Final).

### **שלב 5 – בחירת הזוכה במכרז**

ההצעה שתזכה בציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי החישוב בשלב 4, תוכרז כהצעה הזוכה (בכפוף לאמור במכרז).



## 0.4 המכרז (I)

הבקשה להצעות (המכרז) מכילה 6 פרקים :

- א. פרק מנהלה זה, המסומן כפרק 0 (כולל הנספחים לפרק זה).
- ב. חלק מקצועי (אפיון השירות ומימושו) - פרקים 1-4 (כולל נספחים).
- ג. בקשה להצעה כספית - פרק 5 (כולל נספחים).

לפני העיון בחלקים אחרים של המכרז, יש לקרוא היטב פרק מנהלה זה, אשר מרכז מס' תנאים כלליים ומגדיר במדויק כיצד יש לענות למכרז.

לגבי הבהרות יצוין, כי אלה גוברות על האמור במכרז עצמו, ובין הבהרות שונות גוברת הבהרה מאוחרת על מוקדמת, וספציפית על כללית. בכל מקרה של סתירה, או אפשרות לפרשנות שונה, בין הנאמר במסמכי המכרז לבין הנאמר בהצעת הספק - תגבר הפרשנות שהנה לטובת המזמין ועל פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

## 0.5 רכישת מסמכי המכרז (M)

במסמכי המכרז ניתן לעיין באמצעות אתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת <http://www.mr.gov.il>. מציע המוריד את מסמכי המכרז באינטרנט, ומעוניין להשתתף במכרז ולהגיש הצעה, חייב לשלם עד לתאריך המופיע בסעיף 0.0 סך של 2,000 ₪, שלא יוחזרו, באמצעות שובר תשלום לחשבון משרד הבינוי והשיכון אשר מספרו 0-05036-4, על השובר יש לציין את שם ומספר המכרז: "מכרז פיתוח ותחזוקה של מערכת מידע לרשות להסדרת התיישבות הבדואים בנגב, מכרז מס' 17/2010".  
המציע הרוכש את המכרז חייב לשלוח לכתובת המייל הבאה – [shlomog@moch.gov.il](mailto:shlomog@moch.gov.il) – את הפרטים הבאים:  
שם המציע, ת"ז/ח"פ, מספרי טלפון ופקס, כתובת דוא"ל, שם איש הקשר מטעמו ותפקידו. באחריות המציע לוודא את קבלת המייל בטלפון מס' 02-5847270.  
יובהר כי רכישת חוברת המכרז מהווה תנאי להשתתפות במכרז.

## 0.6 התחייבויות ואישורים שעל המציע להמציא עם הגשת הצעה (M)

### 0.6.1 ערבות המציע

- א. הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית בעלת רשיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, בלתי מותנית, לטובת משרד השיכון, בסך 275,000 ₪. תוקף הערבות יהיה עד למועד המפורט בסעיף 0.0 לעיל. הנערב בערבות יהיה המציע בלבד, והערבות תוצא בקשר עם המכרז. למכרז מצורף כנספח 0.6.1 נוסח ערבות נדרשת, על המציע להקפיד ולהגיש ערבות בנוסח הנדרש.
- ב. למזמין נתונה הזכות לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הערבות לתקופות של עד 6 חודשים נוספים בסה"כ. סרוב להארכת הערבות כאמור, עלול להוביל לחילוטנה. באם לא תתקבל הכרעה גם לאחר הארכות כאמור, יהיה רשאי כל מציע לבחור האם להאריך את הערבות לתקופות נוספות ככל שיידרש עד לחתימת הסכם עם הזוכה במכרז, או להסיר את הצעתו.



- ג. המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות כולה, בין היתר, אם המציע שנקבע כזוכה במכרז לא יחתום על ההסכם ו/או לא ימציא ערבות ביצוע כאמור בסעיף 0.7.1.
- ד. היה והמציע יבטל ההצעה לפני תום התקופה האמורה לעיל, רשאי המזמין לחלט את הערבות כולה.
- ה. הערבות תוחזר לכל המציעים אשר לא יזכו במכרז.

## 0.6.2 ניהול ספרים

- אישורים תקפים כנדרש על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, מפקיד מורשה, מרו"ח או מיועץ מס, המעידים כי המציע:
- א. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, או שהוא פטור מלנהלם.
- ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל רשות המסים בישראל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

## 0.6.3 עוסק מורשה

אישור על היות המציע עוסק מורשה מטעם מע"מ.

## 0.6.4 תוקף ההצעה

המציע מתחייב שהצעתו תקפה עד למועד הנקוב בסעיף 0.0 לעיל, עם אופציה חד צדדית של המזמין להארכת תוקף ההצעה ותוקף הערבות עד 6 חודשים נוספים, אם יתבקש לעשות זאת ע"י המזמין. המציעים שידורגו בשקלול הכולל במקומות השני והשלישי, מחוייבים להצעתם גם לאחר הכרזה על תוצאות המכרז, וזאת כל עוד ערבותם בתוקף. לוועדת המכרזים שמורה הזכות לפנות בכל עת, לאחר הכרעה במכרז, למציע שדורג במקום השני, ולהציע לו את ביצוע הפרוייקט על פי הצעתו, וזאת אם החוזה עם הזוכה במכרז לא מתממש או מתבטל מכל סיבה שהיא (ובהתאם - לפנות כאמור למציע שדורג שלישי, אם ההתקשרות עם המציע שדורג שני לא עולה יפה אף היא).

## 0.6.5 בעלות/זכויות

- המציע מצהיר, כי יש לו בעת הגשת הצעתו, ויהיו לו לכל אורך תקופת ההתקשרות, כל הזכויות (לרבות זכויות קניין רוחני) לגבי כל הכלים, השיטות והרכיבים שבהם יעשה שימוש ו/או שימשו למימוש ההצעה ובכפוף לאמור בפסקה 3 לגבי מוצרי מדף ויצירה מוקדמת, באופן שבכל עת יתקיימו כל אלה:
1. לא תהיה כל מניעה או הגבלה, מכל מין וסוג, לעשות שימוש במערכת המוצעת למזמין בהתאם למסמכי המכרז.
  2. יהיה באפשרותו לקיים את כל התחייבויותיו לפי ההסכם וההצעה במלואם ובמועדם.
  3. לא תהיה כל מניעה או הגבלה בהעברת זכויות הבעלות למזמין או לפקודתו או למי מטעמו במערכת על כל מרכיביה ובכל תוצרי השירותים, מכל מין וסוג, שסיפק הספק לפי ההסכם, ולא תחול על המזמין או על



חליפיו כל מגבלה בהעברת זכויות בעלות כאמור (או מתן זכות שימוש במערכת) לצדדים שלישיים כפי שימצא לנכון. למען הסר ספק - זכויות הקניין, לרבות הקניין הרוחני ובפרט זכויות היוצרים במערכת ובפיתוחים היעודיים שישולבו בה (לרבות מסמכי אפיון ועיצוב וקטעי קוד מקור שיפותחו במסגרת הפרוייקט), יהיו שייכות בלעדית למזמין. המציע מצהיר כי יפעל ככל שנדרש כדי להעביר למזמין זכויות כאמור.

החריגים היחידים הם מוצרי מדף של צד ג' אשר שולבו או נעשה בהם שימוש במערכת, או יצירה (בסעיף זה "יצירה" משמעותה יצירה לרבות יצירות ספרותיות כהגדרתן בחוק זכויות יוצרים - 1911 ופקודת זכויות יוצרים), שהספק פיתח לפני ובלי כל קשר עם אספקת השירותים למזמין, אף אם שולבה או נעשה בה שימוש במערכת (להלן - "יצירה מוקדמת"), לגביהם יחולו הכללים הבאים:

א. ביצירות קודמות תהיה למזמין זכות שימוש בלתי מותנית ובלתי מוגבלת (לרבות בלתי מוגבלת בזמן).  
ב. לגבי מוצרי מדף של צדדים שלישיים, ידאג הספק למתן זכות שימוש בלתי מותנית ובלתי מוגבלת (לרבות בלתי מוגבלת בזמן), באופן הבא: למזמין - ללא כל תמורה, לצד שלישי - בכפוף לתשלום דמי רישוי בעבור מוצרי המדף (אך ללא כל התניה אחרת).

זכויות השימוש כאמור תעמודנה גם אם הספק אינו מספק עוד שירותים לפי הסכם זה, והספק לא יהיה זכאי לקבל תשלום נוסף כלשהו בגין זכויות השימוש הנ"ל.

יובהר כי זכויות הקניין הרוחני בשינויים או בהתאמות במוצר מדף, יהיו שייכות למזמין ככל פיתוח יעודי אחר.

4. למיטב ידיעת המציע לא תהיה בהתקשרות בהסכם זה ו/או במימושה ו/או בקיום התחייבויות הספק לפיה משום פגיעה או הפרה בדרך כלשהי של זכויות צד שלישי כלשהו לרבות קניין רוחני, מכל מין וסוג (זכויות יוצרים, פטנטים, סודות מסחריים, מדגמים, סימני מסחר וכיו"ב).

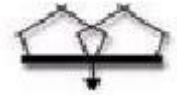
5. (S) במקרים בהם זכויות הקניין בחלק מהפתרון המוצע, או כולן, שייכות לצד שלישי, יפורט הדבר **במענה לתת-סעיף זה במכרז**, תוך ציון פרטי הצד השלישי ובתוספת הסבר מקור זכותו של המציע להציע למזמין את הפתרון (נציג היצרן, משווק מורשה, הצעת מחיר מהיצרן עבור הרשות, וכד').

6. המציע מתחייב לשפות את המזמין ו/או חליפיו בגין כל דרישה או תביעה, לרבות תביעה כספית, ו/או בגין כל הוצאה שתופנה אל המזמין ו/או חליפיו בגין הפרה או פגיעה בזכות כאמור לרבות שכר טרחה והוצאות בקשר עם הליך שהמזמין ו/או חליפיו יהיו צד לו.

## 0.6.6 רכישת המכרז; מציע ישראלי; אישורים נוספים

על המציע לצרף להצעתו:

- א. תצלום הקבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז. רכישת המכרז הינה תנאי להגשת הצעה.
- ב. צילום תעודת רישום התאגיד בישראל, המעיד על היות המציע תאגיד ישראלי. המציע חייב להיות תאגיד ישראלי.



- ג. (S) מציע העונה על דרישות התיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15) התשס"ג – 2002, לעניין עידוד נשים בעסקים, נדרש להגיש לצורך קבלת העדפה - אישור ר"ח ותצהיר נוסאת השליטה כמפורט בתיקון לחוק כמוגדר בהוראת ת.כ.מ 7.1.1 סעיף 3.90 מיום 1.6.2009.
- ד. פרוטוקול זכויות חתימה אצל המציע, או אישור עו"ד/רו"ח בדבר בעלי זכות החתימה אצל המציע.

### 0.6.7 התחייבות לאיש הפרויקט

- המציע מצהיר ומתחייב, כי הצעתו תואמת את האמור להלן, וכי יעמוד בכל הדרישות המפורטות להלן:  
התפקידים הבאים, הנדרשים במסגרת תקופת הפיתוח של המערכת (כמפורט בפרק 4), יאושו ע"י עובדי המציע עצמו ו/או עובדי חברות בנות/אחיות/אם של המציע, ולא ע"י עובדי ספקי משנה:  
א. מנהל הפרויקט (המוצע בסעיף 4.1.2.1 בפרק 4)  
ב. כל מנתחי המערכות המוצעים לשלב אפיון ועיצוב המערכת (בסעיף 4.1.2.3 בפרק 4)  
יודגש כי העובדים הנזכרים בסעיף יכולים להיות רק מי שחתומים על הסכם העסקה עם המציע או עם חברת בת/אחות/אם של המציע במועד חתימת ההסכם והם בעלי יחסי עובד-מעביד עם המציע או עם חברת בת/אחות/אם שלו, ומקבלים תלוש שכר מהמציע או מחברת בת/אחות/אם שלו, ואין הכוונה ל"פריילנסרים" הנותנים שירותים למציע או לחברות אלה על בסיס חשבוניות.  
יובהר כי אם במהלך הזמן יעזוב מי מהעובדים המוצעים את המציע, הרי שהמציע יידרש להציב במקומו עובד אחר העומד בכל התנאים ולא נופל בכישוריו, ושהמזמין יאשר אותו כמחליף של העובד שעזב.

### 0.6.8 פניה ללקוחות

המציע מצהיר, כי הוא מסכים שנציג המזמין יהיה רשאי לפנות ללקוחות המציע, לרבות לקוחות שלא הוצגו במענה למכרז זה, לקבלת מידע והמלצות. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, על המציע לוודא, כי כל הלקוחות שפרטיהם יוצגו במענה, מוכנים לתת מידע ככל שיידרש למזמין, לצורך גיבוש חוות דעתו.

### 0.6.9 הצהרות והבנת המציע

המציע מצהיר, כי קרא והבין את דרישות המכרז וכי הצעתו עונה עליהם (כולל המכרז וההבהרות לשאלות) וכי הצעתו באה אך ורק כדי להוסיף ולא לגרוע מהדרישות הקבועות במסמכי המכרז. כמו כן מצהיר המציע, כי קרא והבין את תהליך בחירת הספק הזוכה, המתואר בסעיף 0.3.5 וכי התהליך מקובל עליו וכי בעצם הגשת הצעתו הוא מוותר מראש על כל טענה שהיא בדבר הליך ושלב המכרז המתוארים. יובהר כי כי הסתייגות מתנאי המכרז עלולה לפסול את ההצעה.

### 0.6.10 הסכם

המציע מצהיר, כי קרא והבין את נוסח ההסכם המצורף בנספח 0.6.10 על כל תנאיו ונספחיו. הגשת הצעה למכרז זה, משמעה הסכמה לכל תנאי ההסכם ומסמכי המכרז, והיא מחייבת את המציע בקיום כל התנאים והמחויבויות שבהסכם ובתנאי המכרז, במקרה שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה, ללא הסתייגות. מבלי לפגוע



באמור לעיל, על המציע לצרף להצעתו את ההסכם הנ"ל, כשהוא חתום ע"י מורשי החתימה אצל המציע.  
הסתייגות או התניה על תנאי ההסכם או המכרז, עלולות לפסול את ההצעה.

### **0.6.11 התחייבויות לגבי זמינות ומשך העסקת עובדי מפתח**

המציע מצהיר ומתחייב לזמינות ולמשך ההעסקה של מנהל פרויקט כמפורט בפרק 4 סעיף 4.1.2.1.

### **0.6.12 הימנעות מסיכול; שיתוף פעולה עם ספקי המזמין**

המציע מצהיר ומתחייב שלא לעשות כל פעולה שיש בה כדי להפחית ממחויבויותיו על פי תנאי המכרז, או לסכל את אפשרות המזמין להתקשר עם המציע על פי תנאי המכרז ותנאי הצעתו.  
המציע מצהיר, כי לא יתנגד לשום גורם שהמזמין יבחר לעבוד עמו בכל תחום, וכי הוא יקיים שיתוף-פעולה מלא עמו כפי שידרוש המזמין. כמו כן מצהיר המציע, כי הביא התחייבות זו לידיעת כל קבלני המשנה המוצעים מטעמו וכי כל קבלני המשנה המוצעים מטעמו הביעו את הסכמתם למחויבות זו.

### **0.6.13 ניגוד עניינים**

המציע מצהיר, כי לפי מיטב ידיעתו, אין בהגשת הצעה זו ובביצוע השירותים (אם יזכה במכרז) משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלו או של מי מהעובדים מטעמו, של ספקי השירותים, של קבלני משנה וחברות צד שלישי ועובדיהן, המעורבים בהצעה זו או בביצועה. המציע מתחייב להמנע ממצב שלחשש לניגוד עניינים, אם יזכה במכרז, לאורך כל תקופת ההסכם לרבות מימוש האופציות. המציע מתחייב, כי בכל חשש להתהוות ניגוד עניינים, ידווח על כך למזמין מיד ובכתב. מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון למזמין, בכל מצב של ניגוד עניינים יהיה רשאי המזמין לבטל את ההתקשרות מיידית והספק יהיה מחוייב לשפות את המזמין בגין כל נזקיו.

### **0.6.14 שימוש בתוכנות מקוריות**

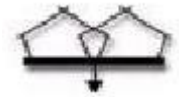
המציע מתחייב לעשות שימוש, לצורך המכרז, אך ורק בתוכנות מקוריות (שנרכש עבורן רשיון שימוש כדיון).

### **0.6.15 העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום**

תנאי מוקדם להתקשרות בין ספק לבין המדינה הוא עמידה בהוראות סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן – "סעיף האיסור") ולכן המציע מאשר, כי במעמד הגשת הצעתו לא מתקיימים התנאים האוסרים על המדינה להתקשר עמו בהתאם לסעיף האיסור.  
כמו כן מתחייב המציע, כי כתנאי מוקדם לחתימת הסכם התקשרות, ימציא למזמין באמצעות נציגו, תצהיר נדרש בהוראות סעיף האיסור ובנוסח שיהיה מקובל על היועץ המשפטי של המזמין.

### **0.6.16 אופק שירות, תחזוקה וחלקי חילוף**

המציע מצהיר ומתחייב, כי כל רכיבי המערכת המוצעת (למעט תוכנה שתפותח במיוחד לצורך המערכת) הם בשירות ובתחזוקה שוטפים. לפי מיטב ידיעת המציע וכל קבלני המשנה המעורבים בהצעה זו, אין שום מידע על הפסקה מתוכננת של התמיכה בהם ואין בעיה לספק להם חלפים ועדכונים למשך 7 שנים מיום ההתקנה.



## 0.6.17 סמכות השיפוט

המציע מצהיר, כי הוא מסכים שסמכות השיפוט הבלעדית לגבי מכרז זה ולגבי כל תביעה הנובעת ממכרז זה, תהא לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

## 0.7 התחייבויות ואישורים שיידרשו מהמציע לאחר זכייה במכרז (M)

### 0.7.1 ערבות ביצוע

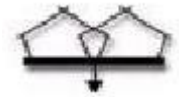
ערבות כספית בנקאית מקורית של תאגיד בנקאי (כהגדרתו בסעיף 1 לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981) או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רשיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א - 1981, בלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן, לפקודת משרד הבינוי והשיכון, בשיעור 5% מסך עלות הפיתוח וההקמה בתוקף עד 6 חודשים לאחר תום תקופת הפיתוח (כולל שנת האחריות) עפ"י תכנית העבודה המפורטת במענה המציע לפרק 4. תוקף הערבות יוארך על-ידי הספק עם כל שינוי בתוכנית העבודה שישפיע על סיום תקופת הפיתוח והאחריות. ערבות הביצוע תימסר למזמין עד 48 שעות לפני חתימת ההסכם ותחליף את הערבות אשר נמסרה למזמין לפי סעיף 0.6.1 לעיל. מסירת הערבות תהיה תנאי מוקדם לכניסת הסכם ההתקשרות לתוקף. היה ולא תוגש הערבות כנדרש, רשאי יהיה המזמין לחלט את הערבות שהוגשה למכרז (לפי סעיף 0.6.1 לעיל), ולבטל את זכיית המציע במכרז. הערבות תוגש בנוסח המצורף כנספח להסכם והיא תמסר להבטחת מילוי כל התחייבויות הספק לפי ההסכם. בסיום תקופת הפיתוח ועם הפעלת האופציה והארכת ההסכם, תמסר למזמין ערבות בשיעור של 10% מעלות ההתקשרות בתקופת ההארכה לרבות תקופת האופציה שנותרה.

### 0.7.2 חתימה על החוזה

מבלי לגרוע מן הדרישה לצרוף חוזה חתום במסגרת ההצעה, מתחייב המציע כי היה ויזכה במכרז, ימציא לידי המזמין לחתימתו את חוזה ההתקשרות ונספחיו המעודכנים, כשהוא חתום ע"י המורשים מטעמו (לרבות חתימה בראשי תיבות בכל עמוד, וחתימה מלאה על פי זכויות החתימה במקום המיועד לכך), תוך 10 ימי עבודה מקבלת הודעת המזמין על זכייתו במכרז.

במקרה של אי חתימה על ההסכם ע"י הזוכה תוך 10 ימים מיום ההודעה על זכייתו במכרז, או תוך תקופה ארוכה יותר שיקבע המזמין, יהיה רשאי המזמין לחלט את הערבות שהוגשה על ידי המציע יחד עם הצעתו (סעיף 0.6.1), תוך שמירה על כל הזכויות העומדות בפני המזמין על פי כל דין. היה ויחול מקרה זה, יובהר כי ערבות הביצוע לא תשמש כפיצוי מוסכם, אלא במקום בו מצוין או משתמע אחרת. עם זאת מובהר כי סירוב לחתום על החוזה או לעמוד בתנאים לחתימתו, יביא לחילוט ערבות המכרז (ערבות ההגשה) כפיצוי מוסכם. כמו כן, במקרה של אי חתימה על ההסכם ע"י הזוכה תוך 10 ימים מיום ההודעה על זכייתו במכרז, יהיה המזמין רשאי להתקשר עם מציע שהצעתו דורגה שניה לאחר ההצעה הזוכה (להלן "זוכה שני") וכן הלאה ("זוכה שלישי" ואילך; ראה גם בסעיף 0.6.4).

לחלופין יהיה המזמין רשאי לנקוט בכל צעד אחר העומד לרשותו על פי כל דין.



### 0.7.3 הצהרת סודיות

הספק יחתים את כל ספקי המשנה וכל ספקי השירות על הצהרת סודיות לפי הנוסח המצורף כנספח ד' לנוסח ההסכם.

### 0.7.4 ביטוחים

הספק ימציא, עד שלושה (3) ימי עבודה לפני חתימת החוזה, אישורים מחברת ביטוח על קיום פוליסות ביטוח כנדרש בנספח ג' להסכם ההתקשרות, או את העתקי הפוליסות עצמן. המצאת אישורי הביטוח או פוליסות הביטוח, מהווה תנאי לחתימת החוזה עם הספק. יובהר כי למזמין שמורה הזכות לבקש, והספק מתחייב להוכיח (בכל דרך שהיא) שהפוליסות שולמו (או שאינן מחויבות בתשלום).

### 0.7.5 איוש הפרויקט

הספק יאייש את הפרוייקט בכל כח האדם המוצע בהצעתו, בהיקפים שעליהם התחייב, ובפרט כפי שצויין במבנה צוות הפרוייקט המוצע (בפרק 4). איוש הצוותים יהיה בעובדים הספציפיים המוצעים בשמם בהצעה, אשר נבחרו ואושרו על ידי המזמין.

### 0.7.6 עדכניות טכנולוגית; ציוד חדש

בעת הקמת המערכת, מחוייב הספק להתקנת גרסאות עדכניות של פריטי תוכנה ללא שינוי במחיר ההצעה.

### 0.7.7 הפסקת עבודה / החלפת ספקי שירות / ספקי משנה

הספק יבקש בכתב מן המזמין, לפחות 30 יום מראש, את הפסקת העסקתו או החלפתו של ספק משנה או ספק שירות. בכל מקרה לא תבוצע החלפה כזו ביוזמת הספק, אלא אם קיבל את הסכמת המזמין לכך מראש ובכתב. ספק השירות/ספק המשנה המחליף לא ייפול בכישוריו וביכולתו מהמוחלף. למזמין נתונה הזכות שלא לאשר את ההחלפה ו/או את המחליף ו/או לדרוש תיקונים בתכנית החפיפה.

המזמין רשאי לדרוש מהספק את הפסקת העסקתו או החלפתו המיידית של ספק משנה או של ספק שירות. הספק ימלא אחר דרישה זו במלואה ויחליף את ספק המשנה או ספק השירות אשר העסקתו הופסקה, בספק משנה או בספק שירות אחר ברמה זהה, ללא פגיעה בהתחייבויותיו של הספק, תוך 30 יום מיום קבלת הדרישה מאת המזמין.

כל הוצאה שהיא, בגין הפסקת העסקתו או החלפתו של ספק משנה או ספק שירות, מכל סיבה שהיא (בין אם על פי בקשתו, ובין אם על פי דרישת המזמין), תחול על הספק בלבד. למען הסר ספק, הספק לא יהיה זכאי לשום תשלום או פיצוי בגין דרישה של המזמין להפסיק את העסקתו או להחליף ספק שירות/ספק משנה.

### 0.7.8 כח-אדם חליפי



הספק יעמיד כח אדם חליפי לספקי השירותים בתקופת היעדרם מטעמי מחלה, חופשת לידה, שירות מילואים או כל היעדרות אחרת, באופן אשר יבטיח אספקה של השירותים ברמת שירות אשר לא תפחת מרמת השירות הנדרשת בהסכם רמת השירות.

## 0.7.9 אי העברת זכויות / חובות / ביצוע

הספק לא יעביר את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של מורשי החתימה על ההסכם מטעם המזמין. בפרט, הספק לא יעביר את ביצוע ההסכם כולו או חלקו, במישרין או בעקיפין, לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המזמין. הסכמה כאמור, אם תינתן, לא תיצור יחסים חוזיים כלשהם בין המזמין לבין הצד האחר, והספק ימשיך להיות אחראי כלפי המזמין למילוי כל התחייבויותיו בהתאם למכרז ו/או להסכם שנחתם בעקבותיו.

## 0.8 תנאים כלליים (I)

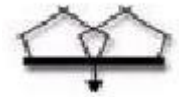
0.8.1 המזמין אינו מתחייב לקבל כל הצעה שהיא, בשלמותה או חלקים ממנה. המזמין רשאי לבחור בכל עת זוכה שני או יותר, אשר יבואו במקום הזוכה במכרז במקרה שזה לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי המכרז או החוזה שייחתם בעקבותיו. המזמין רשאי לקבל חלקים מהצעה, או לממשה בשלבים. המציע יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בהקשר לכך.

0.8.2 המזמין שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות נוספות תוך כדי תהליך בחינת ההצעות וכן לראיין את בעלי התפקידים המועמדים לבצע את העבודה מטעם המציעים, שהצעותיהם תמצאנה מתאימות. נציג המזמין רשאי לפסול עובדים לא מתאימים ללא צורך לנמק את החלטתו.

0.8.3 כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו או יינתנו ע"י נציגי המזמין על פי החוזה, דינן כדין הנחיית מזמין בלבד, ולא יהיה בהן כדי ליצור כל יחסי עובד/מעביד עם הספק או עם עובדיו. כמו כן, לא תשחרר כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל את הספק הזוכה ממילוי כל התחייבויותיו לפי מכרז זה ולפי ההסכם שייחתם.

0.8.4 המזמין רשאי לשנות את תכולת ההסכם (להרחיבו, בכפוף למגבלות הדין, או לצמצמו תוך הפחתת התמורה בהתאם) על פי הצרכים שיעלו בעת המימוש. בהרחבת הסכם, הכוונה גם לרכישת רכיבים ו/או שירותים נוספים מן הספק הנדרשים לצורך מימוש מטרות המכרז, וזאת אף אם שירותים אלו לא נזכרו במכרז. מודגש כי צמצום או הרחבה של תכולת ההסכם (ויתור על תכולות או תוספת תכולות) יהיה בעל תוקף אך ורק אם ניתן מראש ובכתב ע"י מנהל האגף למערכות מידע של המזמין.

0.8.5 המזמין רשאי לבטל את המכרז (ולצאת במכרז חדש, או להתקשר על פי דין עם כל גורם שהוא, או לבצע את השירותים - כולם או חלקם - בעצמו), וזאת בכל עת ועל פי החלטתו הבלעדית. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יובהר, כי ביטול מכרז אפשר שיקרה בעקבות שינויים במקורות ובאפשרויות המימון, אי עמידה ביעדי המערכת כפי שיעלה מבידיקת ההצעות, או מכל סיבה אחרת. המזמין לא ישלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות ביטול כאמור. הודעת הביטול תישלח בכתב לכל המציעים, או לכל מי שרכש את מסמכי המכרז, כתלות במועד הביטול.



## 0.9 השתתפות ספקים קיימים (N)

### 0.10 בעלות על המכרז ועיון בהצעה הזוכה (I)

#### 0.10.1 בעלות על המכרז

מסמכי המכרז הם קניינו הרוחני של המזמין. מכרז זה מועבר לרוכש לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה, אלא בהסכמה ובאישור בכתב של המזמין.

#### 0.10.2 עיון בהצעה הזוכה (S)

בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת מכרזים התשנ"ג – 1993, רשאי משתתף בתוך 30 יום ממועד מסירת ההודעה על החלטת ועדת המכרזים, לעיין בהצעת הזוכה במכרז למעט בחלקים של ההצעה אשר העיון בהם עלול, לדעת ועדת המכרזים, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי.

(S) על כן, על כל מציע לציין מראש **בתשובתו לסעיף זה** אלו סעיפים ו/או חלקים בהצעתו ו/או מסמכים שצורפו להצעתו חסויים בפני הצגה למשתתפים במכרז מטעמי סוד מסחרי או מקצועי.

למען הסר ספק יובהר, כי ציון זה איננו מחייב את ועדת המכרזים וכי שמורה לוועדת המכרזים הסמכות הבלעדית להחליט מהם הסעיפים ו/או חלקים שבהצעת הזוכה ו/או המסמכים שצורפו לה שהם חסויים בפני הצגה למשתתפים במכרז מטעמי סוד מסחרי או מקצועי.

יודגש כי מציע שלא יציין סעיפים, חלקים, או מסמכים בהצעתו, שלדעתו חסויים מן הטעמים האמורים לעיל, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו במלואה. מחיר ההצעה הזוכה יהיה פתוח בפני כל משתתף אשר יבקש במסגרת תקנה 21(ה) דלעיל לעיין בה.

מציע שציין סעיפים בהצעתו כסעיפים חסויים, יראו אותו כמסכים לכך שאותם סעיפים בהצעותיהם של המציעים האחרים יהיו חסויים בפניו, במקרה שהוא יבקש לעיין בהצעות של מציעים אחרים, אלא אם המזמין יקבע אחרת.

### 0.11 שלמות ההצעה ואחריות כוללת (I)

המציע מתחייב, כי ההצעה המוגשת על ידו היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת וכי כל השירותים המתבקשים במכרז מוצעים בהצעתו בשלמותם, אין סתירה בין הרכיבים השונים הכלולים בהצעתו, וכי כולם יכולים לפעול יחד בו-זמנית, ללא פגיעה ברמת השירות שנדרשה לשירותים אלה. מגיש ההצעה יחשב כקבלן הראשי ולאחר זכייתו יהיה הספק האחראי לכל הפעילויות והתוצרים של ספקי המשנה ו/או ספקי-השירות מטעמו.

### 0.12 שילוב קבלני משנה בהצעה (I)

המציע רשאי לשלב בהצעתו קבלני משנה, תוך שיש להגדיר בבירור מיהו הקבלן הראשי ומיהם קבלני המשנה, ומה חלקו של כל אחד מהם. למותר לציין שהקבלן הראשי יהיה הגורם המגיש את ההצעה והאחראי עליה והוא יחתום על הסכם ההתקשרות עם עורך המכרז. בסעיף ספקי המשנה (סעיף 4.1.1.2) יש לתאר את כל קבלני



המשנה המעורבים, ולפי הפרוט הנדרש שם. לצורך קבלת שירות ברכיבים המסופקים ע"י קבלני משנה רשאי יהיה המזמין לפנות ישירות אליהם או אל הקבלן הראשי. המציע יציג, לבקשת המזמין, את החוזים שנחתמו בינו לבין קבלני המשנה, וכל צד שלישי אחר שישולב בפרויקט, להבטחת מחויבותם כלפיו, במקרה זה רשאי הספק להסתיר את סעיפי המחיר בחוזים.

### 0.13 סיווג והנחיות בטחון (I)

הספק וכל האנשים שיועסקו מטעמו בפרויקט זה יהיו כפופים להנחיות קב"ט המזמין. לא יעסק בפרויקט אדם ללא אישור בטחוני כנדרש. בנוסף, כל המידע והמסמכים הקשורים בפרויקט יסומנו בהתאם לסיווגם ויעמדו בנהלי בטחון שדה עפ"י הנחיות המזמין. עם סיום הפרויקט, או סיום עבודת הספק בפרויקט מסיבה כלשהי, יחזיר הספק למזמין כל מסמך או חומר אחר הקשור בפרויקט, כולל כל העותקים והגיבויים שלו, וימחק את הנ"ל מכל מדיה מגנטית שברשותו.

### 0.14 מבנה ההצעה הנדרש (M)

מבנה ההצעה יהיה תואם למבנה המכרז. לדוגמה: סעיף 2.1 בהצעה יכיל תשובה לסעיף 2.1 במכרז, סעיף 2.2 תשובה לסעיף 2.2 במכרז וכד'. יש להבחין בין רכיב "סגור" הדורש, למשל, תשובה של "כן/לא" או מילוי טבלה מוגדרת, לבין רכיב "פתוח", המאפשר תשובה במבנה חופשי. תוכן ומבנה התשובה המדויק בכל רכיב (ותת-רכיב) יתאים לסיווג הרכיב ולדרישה בגופו. אין לכלול נתוני עלות כלשהם בהצעה, אלא במסגרת פרק 5. כל שינוי שיעשה במסמכי המכרז (שאינו תוצאת הבהרה), או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, וכל תנאי לתוקפה של ההצעה לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ועלולים לגרום לפסילתה. קיבל המזמין את הצעת המציע, ייחשבו השינויים והתוספות האמורים כלא היו. הגשת הצעה למכרז כמוה כהסכמה לכל תנאי המכרז ונספחיו ללא כל סייג ו/או התניה.

### 0.15 סיווג רכיבי המכרז - השיטה (I)

א. I - סעיף שאין לגביו צורך בתשובה. היעדר תשובה יובן כ"קראתי והבנתי, מקובל עלי". יובהר שסעיף I יכול לכלול גם דרישות, אך מעבר למחויבות לעמוד בהן (הקיימת גם בהעדר תשובה) לא נדרש פרוט מן המציע באשר לאופן המימוש או הפתרון.  
ב. G - רכיב הדורש תשובה כללית קצרה ובמלל חופשי (עד חצי עמוד לרכיב).  
ג. S - רכיב הדורש תשובה מפורטת ומדויקת באשר לאופן המימוש או הפתרון. לגבי דרישות אשר המציע מתכוון לממשן תוך שימוש במוצר מדף, על המציע לפרט אילו מהדרישות קיימות במוצר במועד ההגשה ואילו יושלמו על ידו. המציע מחוייב כמובן להשלים כל דרישה שלא קיימת במוצר, כך שהפתרון יעמוד במלוא הדרישות במועד המימוש ובהתאם ללוח הזמנים שבמכרז.



- אם נדרשת תשובה ארוכה במיוחד, ניתן לכתוב תשובה תמציתית ולצרף נספח המפרט את התשובה. מספרי הנספחים יהיו כמספרי הסעיפים, שלהם הם מספקים פירוט.
- ד. L – רכיב סף הדורש תשובה מפורטת בדומה לסעיף בסיווג S, ובנוסף לכך נדרשת תשובת המציע לעמוד בציון עובר בהתאם לאמור בסעיף. אי עמידה בציון עובר תביא לפסילת ההצעה.
- ה. M – רכיב סף (GO/NO GO). תשובת הספק תהיה מסוג "קראתי והבנתי - מקובל עלי" בדומה לסיווג I, או תשובה עניינית ומלאה בדומה לסיווג S בהתאם לעולה מן הנדרש בסעיף. הסתייגות או אי עמידה בסעיף בסיווג M תביא לפסילת ההצעה.
- ו. N – סעיף שהושמט מהבקשה ו/או שאינו רלבנטי ואין צורך לענות עליו.
- אם תת-סעיף מסוים איננו מסווג, אזי יחול עליו הסיווג של הסעיף הנמצא ברמה שמעליו.
- יודגש שוב, כי הסתייגות מדרישות המכרז בסעיף כלשהו, היא סיווג אשר יהיה (לרבות סווג I או S), עלולה להוביל לפסילת ההצעה. על המציעים לעמוד בדרישות המכרז ללא הסתייגות.
- מעבר לכל סיווג יש לשים לב להנחיות שבגוף כל סעיף ולדרישות המנוסחות שם.

## 0.16 ריכוז סעיפי חובה ותנאי סף (I)

### 0.16.1 ריכוז סעיפי חובה ותנאי סף מנהליים

נושא	סיווג	מס' סעיף
הגשת ההצעה	M	0.3.2
רכישת מסמכי המכרז	M	0.5
התחייבויות ואישורים שעל המציע להמציא בגין הגשת ההצעה (סעיפים 0.6.1 – 0.6.18, להוציא תתי-סעיפים המסווגים S)	M	0.6
התחייבויות ואישורים שיידרשו מהספק בגין זכייה בפרויקט (סעיפים 0.7.1 – 0.7.9)	M	0.7
מבנה ההצעה	M	0.14

### 0.16.2 ריכוז סעיפי חובה ותנאי סף איכותיים

נושא	סיווג	מס' סעיף
ציוד מיוחד - מחשבים ניידים מוקשחים	L	3.4
שימוש במוצרי ESRI מהגרסה האחרונה	M	3.19
מערכת ניהול תהליכים	M	3.23
חוסן עיסקי וניסיון	M	4.1.1.4
יכולת מוכחת בניהול פרויקטים פיתוח ותחזוקת תוכנה	L	4.1.1.5
עבודה בישראל	M	4.1.1.3



נושא	סיווג	מס' סעיף
מנהל הפרויקט	L	4.1.2.1
תכנית פיתוח והקמה	L	4.2.3.5
חובת צירוף קובץ תכנית העבודה להצעה	M	4.2.3.5
מחירים	M	פרק 5

בכל מקרה של אי התאמה בין ריכוז זה של תנאי הסף, ובין סווג הסעיפים במכרז - הסווג שבסעיפי המכרז הוא שגובר.

## 0.17 מחירים (I)

כל המחירים והתעריפים יהיו נקובים בש"ח ויכללו את כל העלויות והמיסים, למעט מע"מ אשר יתווסף על הצעת המציע.

כל התשלומים והחיובים בפרויקט יבוצעו בהתאם להנחיות החשב הכללי לרכישת טובין ושירותים, כפי שיהיו בתוקף ביום חתימת ההסכם עם הספק שייבחר, ובכפוף לתנאים המפורטים בנוסח ההסכם המצורף. המחירים יוצמדו מעת לעת, כאמור בפרק 5, וכל שיטת הצמדה אחרת שתוצע ע"י המציע תיחשב כאילו לא הוצעה כלל ואף עלולה לפסול את ההצעה. כל המחירים יפורטו במענה לפרק 5 – אין לציין מחירים במענה לפרקים 0-4.



# נספחים



### נספח 3.5 – מפ"ל

משקל מוחלט	משקל יחסי	ציון סף						
100%	100%							
50%	50%	80						איכות
8%	20%							הספק
3.2%	40%				המציע	4.1.1		
1.0%	30%		ספקי משנה	4.1.1.2				
2.2%	70%	80	יכולת מוכחת בניהול פרויקטים	4.1.1.5				
4.8%	60%				צוות הפרויקט	4.1.2		
0.5%	10%		מבנה ארגוני	4.1.2				
1.9%	40%	80	מנהל הפרוייקט	4.1.2.1				
1.4%	30%	80	DBA	4.1.2.2				
1.0%	20%		מנתחי מערכות	4.1.2.3				
20%	50%							
13.0%	65%				היישום	פרק 2		
10.4%	80%		תת-מערכות ופונק' ראשיות - ארכיטקטורת תוכנה	2.3				
1.3%	10%		ממשק תפעולי	2.4				
1.3%	10%		אבטחת מידע	2.19				
7.0%	35%				תשתית וטכנולוגיה	פרק 3		
2.1%	30%		ארכיטקטורת חומרה	3.0.4				
0.7%	10%	80	ניידים מוקשחים	3.4				
1.4%	20%		מערכת לניהול ממשקים	3.14				
1.4%	20%		מחולל דוחות	3.20.1				



משקל מוחלט	משקל יחסי	ציון סף					
1.4%	20%		מערכת לניהול תהליכים	3.23			
6%	15%						מימוש הפתרון
6.0%	100%				תוכנית פיתוח והקמה	4.2.3.5	
1.2%	20%		אבני דרך	4.2.3.4			
1.8%	30%		תכנית לשלב האפיון, עיצוב וקידוד	4.2.3.5.1			
1.2%	20%		תכנית לשלב הקמת הנתונים	4.2.3.5.2			
0.9%	15%		תכנית לשלב בדיקות המערכת	4.2.3.5.3			
0.9%	15%		תכנית לשלב הטמעה והדרכה	4.2.3.5.4			
6%	15%						
0.60%	10%				תיעוד	4.6	
0.6%	100%		אינדקס תיעוד	4.6			
4.20%	70%				תחזוקה	4.7	
1.3%	30%		תחזוקה שוטפת	4.7.2			
2.9%	70%		מוקד תמיכה	4.7.3			
1.20%	20%				חוסן ואמינות	4.9	
0.4%	30%		הערכה וניהול סיכונים	4.9.1			
0.8%	70%		אבטחת איכות	4.9.2			
50%	50%				עלות כוללת (LCC)	5.7	עלות



## נספח 6.1 – נוסח ערבות מכרז

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

### כתב ערבות

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד הבינוי והשיכון

**הנדון: ערבות מס'** \_\_\_\_\_  
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 275,000 ש"ח  
(במילים מאתיים שבעים וחמישה אלף שקלים חדשים)  
שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך 26.10.2010  
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר  
עם מכרז 17/10 מכרז לפיתוח ותחזוקת מערכת מידע לרשות להסדרת התיישבות הבדואים בנגב  
אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי  
שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם,  
או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.  
ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך 26.10.2010 עד תאריך 26.1.2011.  
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו

שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_  
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

תאריך \_\_\_\_\_ שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_



---

## נספח 0.6.10 – נוסח הסכם לחתימת המציע